

FOKUSPUNKTER OG HANDLINGSPLAN - APV 2024

PSYKISK ARBEJDSMILJØ – ODENSE & ESBJERG

Fokuspunkt	Mål	Medarbejde-Gruppe (-r)	Opfølgning/handling	Udførende	Ansvarlig	Tidsplan		Status
						Start dato	Slut dato	
Kollegiale relationer/ samarbejdsrelationer	Optimering af kollegiale samarbejdsrelationer	Alle	Løbende tiltag jf. forslag nedenfor			1. august 2025	1. august 2028	
Relation til ledelsen	Motivation	Alle	Ledelsen drøfter og kommer med forslag til, hvordan medarbejderne motiveres. Herunder: Information og konkrete målbilleder/succes-fortællinger Forventnings-afstemning Mere dialog og inddragelse bl.a. omkring studieordnings-arbejde.	Rektorat	Rektorat			
Relation til nærmeste leder	Organisering	Alle	Større tydelighed og klarhed omkring strukturen i forhold til nærmeste leder. Beskrivelse af roller og rollefordeling i ledelsen.	Administrationschefen udarbejder materiale der tydeliggør organisering Q & A udarbejdes i forhold til rollers ansvar Materialet skal fremgå af nyt intra. Rektorat og ledelse i øvrigt skal i det daglige understøtte udbredelse af viden om organisation/ organisering	Rektorat Administrationschef		2025	
Stress	Bedre stresshåndtering samt forebyggelse af stress	Alle	Der arbejdes med motivation og trivsel jf. ovenstående.	Samlet handlinger med individuelle tydelige og tidlige handlinger.	Rektorat			
Krav til undervisning (særligt i forhold til nye studieordninger)		Undervisere	På personaleseminaret i januar 2025 måned blev emnet refleksion italesat. Ledelsen vil derudover have løbende fokus på moderne didaktik, metode-frihed m.m. for at finde løsninger på, hvordan vi integrerer de nødvendige tiltag i undervisningen.	CSL & CHD + opfølgning på personaleseminar	Rektorat			
Krænkende adfærd	SDMK er fortsat et trygt og sikkert sted at være med et system, som kan håndtere krænkende adfærd.	Alle	Ingen konkrete handlinger men vedvarende info om hvordan man reagerer, hvis man oplever krænkende handling.	Rådet for ligestilling og diversitet kommer med beskrivelse af handlemuligheder i en pixi.	Administrationschef			
Efter- og videreuddannelse	Tydelighed omkring muligheder for efter- og videreuddannelse	Undervisere	Muligheder skal tydeliggøres generelt såvel som i MUS samtaler. MUS som ramme skal efterses.	Rektorat CLS, Bjørn & Benjamin	Rektorat			

FOKUSPUNKTER OG HANDLINGSPLAN - APV 2024

FYSISK ARBEJDSMILJØ – ODENSE

ODENSE								
Fokuspunkt	Mål	Medarbejde-Gruppe (-r)	Opfølgning/handling	Udførende	Ansvarlig	Tidsplan		Status
						Start dato	Start dato	
Generelt		Alle	Der skal udsendes en mail générale med opfølgning på APV besvarelsen og hvori det fremgår, at vi anbefaler, at eventuelle og løbende problemstillinger og udfordringer løses ved at henvende sig til nærmeste leder eller til administrationen	Rektorat og administration	Administrationschef	August 2025	Ultimo august 2025	
Belysning <i>(generelt, flygellamper)</i> <i>Lokale: 4.5</i>	Optimal belysning	Undervisere	Opslag/information om hvordan belysningen reguleres. Der skal ske en status på standen på lys ved flygeler.	Administration	Administrationschef			
Oprydning i undervisningslokaler	Tilfredsstillende undervisningslokaler	Undervisere	I mail Générale	Administration	Administrationschef			
Tør luft	Optimal luftfugtighed	Alle	I mail Générale	Administration	Administrationschef			
Støj <i>(Lokale: 3.3, 4.2, 4.5)</i>		Undervisere	I mail Générale	Administration	Administrationschef			
Inventar <i>(klaverbænke)</i> <i>(Stole og borde i lokale 4.5)</i> <i>(ønske om større skrivebord/rullebord)</i>		Undervisere	Status på tilstand på klaverbænke skal undersøges. Stand på inventar i undervisningslokaler skal vurderes.	Administration	Administrationschef			
		Teknisk administrativt personale						
Risiko for ulykker <i>Rampe og gang ved Comwells køkken</i>		Teknisk administrativt personale.	Mail fra administrationschef angående risiko. Skal kun udgå til de ansatte der har nøgle til lokale	Administration	Administrationschef			

FYSISK ARBEJDSMILJØ – ESBJERG

ESBJERG								
Fokuspunkt	Mål	Medarbejde-Gruppe (-r)	Opfølgning/handling	Udførende	Ansvarlig	Tidsplan		Status
						Start dato	Start dato	
Indeklima (svært at regulere varme, svært at åbne vinduerne) (sammenspilslokalerne)	Optimalt indeklima	Undervisere	Vindueshasperne bliver skiftet i lille sal og der bliver sat hasper på alle vinduer på 20'er og 30'er gangen. Information om ventilation hvorfor det er som det er akustik – larm fra ventilation, når man skruer op. Gardinerne skal bruges så direkte lys ikke kommer ind. Opslag/information om hvordan den automatiske vinduesåbner betjenes. Forsøg på afhjælpning af problem ved af brug af hasper.	Administration	Administrationschef			igangsat
Skimmelsvamp			Skal undersøges nærmere	Administration	Administrationschef			
Støj (manglende lyddæmpning)		Teknisk administrativt personale	Mulighederne for akustikregulering i administrationsbygningen undersøges. Evt. mulig isolering af døre. Der bør i øvrigt ikke foregå samtaler på gangen.	Administration	Administrationschef			
Belysning (specielt lokale 35, 41, 42 og lillesal)	Optimal belysning	Undervisere	Det undersøges om der er mulighed for at indsætte up –light i stedet for neonrør i undervisningslokalerne.	Administration	Administrationschef			
Inventar	Adgang til flere og bedre faciliteter	Undervisere	Placering af skrivebord i lokale 15 evt. ved at flytte en mixer.	Administration	Administrationschef			
Tunge løft, skub og træk		Undervisere	Udarbejdelse af instruks til hvordan man løfter Indkøb af flyttehunde.	Administration	Administrationschef			